|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SCHEDA TIPO EVENTO FORMATIVO** | | |
| 1 | Titolo evento |  |
| 2 | Erogazione | 1 – Frontale 🞏  2 – FAD sincrono 🞏  3 – FAD asincrono 🞏  4 – Frontale streaming/webinar 🞏 |
| 3 | Tipologia dell’evento | 1 - Corsi di aggiornamento e sviluppo professionale e percorsi formativi convenzionati *(art. 5.1)* 🞏  2 - Seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze, workshop e simili *(art. 5.2)* 🞏  3 - Master universitario di primo e secondo livello, assegni di ricerca (minimo di 1 anno), dottorato di ricerca, scuole di specializzazione e corsi di perfezionamento universitari, seconda o ulteriore laurea *(art. 5.3)* 🞏  4 - Corsi abilitanti *(art. 1)* 🞏  5 - Aggiornamenti relativi ai corsi abilitanti *(art.1)* 🞏  6 - Partecipazione attiva di iscritti a gruppi di lavoro e commissioni di studio promosse dagli Ordini Territoriali, Consulte/ Federazioni, CNAPPC, sportelli di consulenza presso l’Ordine (a titolo gratuito) 🞏  7 - Esercitazioni e mobilitazioni di protezione civile *(art. 5.2.2 – attività anche autocertificabile)*  🞏  8 - Attività specifiche aventi valenza formativa: viaggi di studio organizzati dagli ordini e/o da Federazioni di Ordini territoriali e/o da soggetti terzi accreditati dal CNAPPC *(art. 5.4)*  🞏  9 - Deontologia e discipline ordinistiche 🞏  10 - Partecipazione ai consigli di disciplina *(art. 5.4 – e)* 🞏 |
| 4 | Area formativa | 1 - Architettura 🞏  2 - Gestione della professione 🞏  3 - Deontologia e discipline ordinistiche 🞏  4 - Paesaggio 🞏  5 - Conservazione 🞏  6 - Pianificazione 🞏 |
| 5 | Servizi di architettura | 1 – BIM 🞏  2 – GIS 🞏  3 – Conservazione e restauro 🞏  4 – Progettazione architettonica 🞏  5 – Servizi di disegno 🞏  6 – Studi di fattibilità 🞏  7 – Direzione lavori 🞏  8 – Pianificazione 🞏  9 – Progettazione sostenibile 🞏  10 – Progettazione di servizi e impianti funzionali agli edifici 🞏  11 – Progettazione partecipata e community planning 🞏  12 – Valutazione immobiliare 🞏  13 – Allestimenti 🞏  14 – Progettazione d’interni 🞏  15 – Progettazione del paesaggio 🞏  16 – Project management 🞏  17 – Progettazione strutturale 🞏  18 – Rilievo 🞏  19 – Progettazione antincendio 🞏  20 – Sicurezza e coordinamento cantieri 🞏  21 – Certificazione energetica 🞏  22 – Catasto 🞏  23 – Progettazione urbana 🞏  24 – Protezione Civile 🞏  100 - Altro 🞏 |
| 6 | Funzione dell’Opera | 1 – Residenze private 🞏  2 – Residenze pubbliche, social housing, protette, studenti 🞏  3 – Edifici pubblici 🞏  4 – Spazi urbani 🞏  5 – Cultura e intrattenimento 🞏  6 – Educazione e didattica 🞏  7 – Attività turistico ricettive 🞏  8 – Salute e benessere 🞏  9 – Attività produttive e commercio 🞏  10 – Uffici 🞏  11 – Edifici religiosi 🞏  12 – Commercio 🞏  13 – Strutture sportive 🞏  14 – Infrastrutture e servizi 🞏  15 – Insediamenti agricoli e rurali 🞏  16 – Parchi e giardini 🞏  100 – Altro 🞏 |
| 7 | Soggetto proponente |  |
| 8 | Referente / Tutor / Direttore scientifico |  |
| 9 | Programma |  |
| 10 | Obiettivi formativi |  |
| 11 | Fornitura materiale didattico / atti dell’evento | specificare |
| 12 | N° di ore e articolazione temporale |  |
| 13 | CFP richiesti | n° |
| 14 | Periodo di svolgimento dell’evento |  |
| 15 | N° docenti e qualifica della docenza |  |
| 16 | Curriculum docenti | 1 - allegato 🞏  2 - invio almeno 30 giorni prima dell’inizio dell’evento 🞏 |
| 17 | Condizioni per l’attivazione del Corso: N° partecipanti | 1 - minimo n°  2 - massimo n° |
| 18 | Sede/i dell’evento |  |
| 19 | Caratteristiche dell’evento | Dibattito/quesiti/prova finale 🞏  Distribuzione materiale didattico 🞏  Attestazione di partecipazione 🞏  Giudizio per il docente 🞏  Giudizio per il corso 🞏 |
| 20 | Costo di partecipazione |  |
| 21 | Altro |  |