

**RELAZIONE DEL REVISORE UNICO**  
**AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023**

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI VERCELLI

Egregi Architetti,

Il **Bilancio di Previsione per l'anno 2023** dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Vercelli, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 18 novembre 2022, è stato sottoposto all'esame del Revisore Unico.

Il Bilancio di previsione è stato redatto in conformità al vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nella versione per gli ordini di piccola dimensione, adottato dal Consiglio Nazionale.

I documenti che mi sono stati messi a disposizione sono:

- Preventivo Finanziario Gestionale (Entrate e Uscite);
- Situazione Amministrativa previsionale al termine dell'esercizio 2022;
- Rendiconto finanziario al 16/11/2022

A corredo degli elaborati vi è la relazione del Tesoriere che illustra il risultato di amministrazione presunto al 31.12.2022 ed il bilancio previsionale per l'esercizio 2023.

Il Bilancio di Previsione prevede l'iscrizione delle Entrate e delle Uscite nel loro importo integrale, il confronto degli stanziamenti con le previsioni iniziali dell'esercizio 2022, le previsioni finali presunte per l'esercizio 2023 sia per competenza che per cassa.

Il Bilancio di Previsione risulta, inoltre, redatto secondo principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme che prevedono la rendicontazione finanziaria della gestione e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini locali, nonché secondo principi di coerenza fra la previsione ed i documenti accompagnatori.

Lo schema del Bilancio di Previsione 2023 rispetta i criteri di competenza economica e finanziaria ed è suddiviso in stanziamenti di entrata e di spesa di natura corrente ed in conto capitale

La Relazione del Tesoriere illustra i criteri seguiti per la redazione del bilancio di previsione ed indica le linee programmatiche dell'esercizio finanziario 2023.

In merito al Preventivo Finanziario Gestionale, si dà atto che la relazione del Tesoriere fornisce adeguati elementi a dimostrazione della coerenza delle previsioni con i progetti e gli indirizzi che il Consiglio intende perseguire nell'anno 2023.

In particolare, la principale voce di **entrate** è quella relativa **all'incasso delle quote degli iscritti** (euro 83.730), che sono state preventivate sulla base del numero degli iscritti pari a 278, per il valore della quota di iscrizione, aumentata a euro 300 per l'esercizio 2023, così come deliberato dal Consiglio.

Sono inoltre stati previsti incassi per **sponsorizzazione** (euro 2.500) ed **iniziative divulgative e corsi di aggiornamento** (euro 6.500).

I principali impegni di **spesa** sono quelli riferiti a:

- **Versamento quota CNA** per euro 9.700
- **Personale dipendente** – n. 1 dipendente part – time.  
Per tale voce sono previste uscite per Euro 23.700.
- **accantonamento al Fondo TFR** di euro 1.900.
- **Affitto sede e spese condominiali** per euro 16.500. Detto valore risulta essere stato notevolmente incrementato rispetto al precedente esercizio per tenere conto dell'aumento delle spese condominiali legate al maggior costo del riscaldamento.
- **Altre spese per funzionamento degli uffici** per euro 43.760, che risultano essere incrementate leggermente rispetto alla previsione dell'anno in corso
- Uscite in **conto capitale** per euro 10.000. E' stato mantenuto invariato l'importo di euro 10.000 per acquisto di beni strumentali e lavori imprevisti sulla sede

Le Entrate e le Uscite correnti presunte per il 2023, analiticamente dettagliate in bilancio, possono essere così riassunte, a paragone con le entrate e le uscite accertate alla data del 16/11/2022:

<i><b>ENTRATE</b></i>	<i><b>SITUAZIONE AL</b></i> <i><b>16/11/2022</b></i>	<i><b>PREVISIONE</b></i> <i><b>ANNO 2023</b></i>
Entrate contributive	€ 70.030	€ 83.730
Entrate contributive nuovi iscritti	€ 300	€ 460
Pareri su parcelle	€ --	€ 300
More e ruoli esattoriali	€ 112	€ 300
Poste compensative e rimb.spese	€ 2	€ 1.770
Sponsorizzazioni	€ --	€ 2.500
Iniziative divulgative e formazione	€ 3.340	€ 6.500
Interessi attivi bancari	€ --	€ 50
<b>TOTALE</b>	<b>€ 73.784</b>	<b>€ 95.610</b>

<i><b>USCITE</b></i>	<i><b>SITUAZIONE AL</b></i> <i><b>16/11/ 2022</b></i>	<i><b>PREVISIONE</b></i> <i><b>ANNO 2023</b></i>
Versamento quote CNA	€ 9.486	€ 9.700
Oneri per il Personale in servizio	€ 19.125	€ 25.600
Affitto sede e spese condominiali	€ 10.544	€ 16.500
Uscite per il funzionamento Uffici	€ 20.210	€ 43.760
Imposte e tributi	€ 126	€ - - - - -
Acquisto beni strumentali e lavori	€ 2.520	€ 10.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 62.011</b>	<b>€ 105.560</b>

Nel prospetto sovrastante non vengono considerate le partite di giro

Il risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 è previsto in euro 43.342, di cui euro 39.000 parte indisponibile ed euro 4.342 parte disponibile. La parte indisponibile prevede l'accantonamento al Fondo TFR per il personale dipendente per euro 19.000 ed un accantonamento di euro 20.000 per l'assunzione presunta di un nuovo collaboratore che dovrà affiancare la Sig.ra Gorreri in vista del pensionamento

Dopo queste analisi e considerazioni

### **PRESO VISIONE**

delle risultanze della contabilità dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Vercelli aggiornata al 16.11.2022

### **VERIFICATO**

- La coerenza delle variazioni di bilancio effettuate durante l'anno 2022 al fine di adeguare i vari capitoli di spesa e i relativi importi alle reali esigenze dell'Ente che hanno determinato un sostanziale aumento, sia per le entrate che per le uscite, delle previsioni iniziali dell'anno 2022;
- L'attendibilità delle Entrate e la congruità e coerenza delle Uscite previste, tenendo in considerazione i dati rendicontati dall'Ente.

Preso atto di quanto sopra, il Revisore valuta le entrate attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto alle esigenze di gestione dell'ente e, pertanto

### **ESPRIME**

parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale per l'anno 2023, presentato dal Consiglio dell'Ordine.

Vercelli, 30 novembre 2022

Il Revisore Unico  
Dott.ssa Paola Ferraris